

## **I. Общие условия, применяемые к поставкам продукции:**

- 1.** Право собственности на Товар переходит к Покупателю в момент подписания им накладной ТОРГ-12.
- 2.** Поставщик обязуется предоставлять на Товар правильно оформленные накладные по форме ТОРГ-12 (2 экз.), счет-фактуру в соответствии с требованиями ст.169 НК РФ и иные документы, перечисленные в Договоре. При отсутствии данных документов или при наличии в них ошибочных данных Покупатель имеет право не производить оплату до получения документов или внесения в них исправительных записей в соответствии с установленными соответствующими ведомствами правилами.
- 3.** В случае если Поставщик не является плательщиком налога на добавленную стоимость (далее – «НДС») в связи с применением упрощенной системы налогообложения, он обязан не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента поставки Товара предоставить Покупателю счет на стоимость поставленного Товара с приложением копии Уведомления налогового органа об освобождении от уплаты НДС, заверенной Поставщиком.
- 4.** Оплата Товара производится после получения Товара и документов, указанных в п.1.2 настоящих Условий, по истечении 30 (тридцати) календарных дней от даты выставления счета-фактуры, но не ранее ближайшего 07 или 20 числа календарного месяца. Не является просрочкой оплаты осуществление платежа в первый рабочий день после 07 или 20 числа календарного месяца, когда на них приходились выходные или праздничные дни.
- 5.** Оплата Товара производится Покупателем простым банковским переводом денежных средств по реквизитам Поставщика, указанным в Договоре.
- 6.** Стоимость, указанная в Договоре является твердой, окончательной и не может быть пересмотрена; она включает все расходы (транспорт, упаковка, маркировка, страхование, регулирование и др.) если иное не оговорено на лицевой стороне Заказа. Стоимость Товара оплачивается в российских рублях. Датой платежа считается дата списания денежных средств со счёта Покупателя.
- 7.** В случае просрочки оплаты, Поставщик вправе потребовать уплаты неустойки в размере 0,5 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но в сумме не более 10% от просроченной суммы.
- 8.** В случае нарушения сроков поставки, Покупатель вправе потребовать уплаты неустойки в размере 0,5 % от стоимости не поставленного Товара за каждый день просрочки.
- 9.** Обязательства по уплате неустойки возникают только на основании получения от контрагента соответствующего письменного требования с указанием расчета суммы неустойки.
- 10.** Упаковка Товара должна обеспечивать его сохранность при транспортировке, погрузке/разгрузке, перемещении и хранении на складе.
- 11.** Покупатель производит проверку по количеству Товара в момент приемки на склад. В случае обнаружения недопоставки Товара Поставщик обязан в тот же день или иной срок, указанный Покупателем, поставить недостающее количество Товара на склад Покупателя.
- 12.** Документы, удостоверяющие качество каждой партии поставляемого им Товара, Поставщик направляет Покупателю вложениями в каждое тарное место, если таких данных нет на упаковочной коробке. Указанные документы или этикетки на упаковке должны содержать наименование и номер изделия, количество партии, дату изготовления.
- 13.** В случае обнаружения некачественной продукции Покупатель принимает некачественный Товар на хранение и в течение 20 (двадцати) календарных дней направляет Поставщику претензию и уведомление-вызов для участия в проверке качества Товара.
- 14.** Претензия направляется по факсу или электронной почте с предоставлением полного комплекта оригиналов необходимых документов почтой в адрес Поставщика. Поставщик обязуется рассмотреть претензию в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения. Поставщик оставляет за собой право принять участие в проверке качества Товара, а также получить образцы Товара, который предъявлен как дефектный.
- 15.** При признании обоснованности заявленной претензии по качеству Товара, Поставщик обязан возместить Покупателю сумму признанной претензии, учтя соответствующую сумму при дальнейших поставках путем выпуска кредит-ноты или по требованию Покупателя в тот же день или иной срок, указанный Покупателем, произвести замену некачественного Товара. Дополнительные расходы, произведенные Покупателем в случае несоответствия поставленного Товара, а именно расходы на проведение экспертизы, подлежат компенсации Покупателю Поставщиком, если Покупатель заявит об этом в своих требованиях, а также предоставит заверенные копии документов, подтверждающие понесенные расходы. Счет-фактура на возврат Товара не выставляется.
- 16.** В случае изменений технологии изготовления или свойств материала, способных повлиять на качество Товара, Поставщик в обязательном порядке обязан уведомить Покупателя о предполагаемых изменениях в срок, позволяющий Покупателю провести полный цикл необходимых испытаний Товара, но не менее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней. Поставщик может осуществлять поставку Товара с новыми свойствами только после получения положительных результатов испытаний опытных образцов.
- 17.** При приемке Товара Стороны руководствуются положениями ст.474 ГК РФ, инструкциями «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и Товаров народного потребления по количеству и качеству» с изменениями и дополнениями (см. Постановление Пленума ВАС РФ от 22.10.1997 N 18 «О некоторых вопросах, связанных с применением положений Гражданского кодекса Российской Федерации о Договоре поставки»).

18. Поставщик гарантирует отсутствие прав третьих лиц на Товар, в том числе правомерность передачи Товара Покупателю и прав на него в случае, если Товар является объектом интеллектуальной собственности, и несет ответственность за ущерб, причиненный Покупателю невыполнением данного обязательства.

#### **II. Общие условия, применяемые к оказанию услуг:**

1. Исполнитель лично оказывает надлежащим образом Услуги, предусмотренные Договором, а при привлечении третьих лиц к исполнению заказа несет ответственность перед Заказчиком за действия третьих лиц как за свои собственные;

2. Услуги оказываются в согласованные Сторонами сроки;

3. Исполнитель обеспечивает соблюдение конфиденциальности в отношении информации и документов, полученных от Заказчика в ходе оказания услуг;

4. Исполнитель возвращает Заказчику оригиналы всех документов, полученных в процессе исполнения заданий Заказчика;

5. Заказчик своевременно обеспечивает Исполнителя всеми необходимыми документами, материалами, информацией и т.п. для качественного и оперативного исполнения заданий;

6. Услуги считаются оказанными с момента подписания сторонами Акта об оказании услуг в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон.

7. Исполнитель направляет Заказчику подписанный со своей стороны Акт об оказании услуг в течение 3 (трех) дней со дня оказания услуг. Заказчик подписывает Акт об оказании услуг в течение 3 (трех) дней со дня его получения или направляет Исполнителю мотивированный отказ от его подписания в тот же срок.

8. В случае направления Заказчиком Исполнителю мотивированного отказа от подписания Акта об оказании услуг Исполнитель обязуется устранить выявленные недостатки в срок, согласованный с Заказчиком за свой счет.

9. Исполнитель обязан предоставить Заказчику счет-фактуру не позднее 5-ти календарных дней с момента подписания Акта об оказании услуг.

10. В случае, если Исполнитель не является плательщиком НДС в связи с применением упрощенной системы налогообложения, Исполнитель обязан не позднее 5-ти дней предоставить Заказчику счет на стоимость оказанных услуг с приложением копии Уведомления налогового органа об освобождении от уплаты НДС, заверенной Исполнителем.

11. Оплата суммы стоимости Услуг осуществляется простым банковским переводом денежных средств на счёт Исполнителя, указанный в Договоре. Датой платежа считается дата списания денежных средств со счета Заказчика.

12. Оплата оказанных услуг производится Заказчиком после подписания акта об оказании услуг в течение 30 (тридцати) дней с даты выставления счета-фактуры, но не ранее ближайшего 07-го или 20-го числа календарного месяца. Не является просрочкой оплаты осуществление платежа в первый рабочий день после 07 или 20 числа календарного месяца, когда на них приходились выходные или праздничные дни.

13. При отсутствии документов, указанных в п. II. 7,9 настоящих Условий, или при наличии в них ошибочных данных, Заказчик имеет право не производить оплату до получения документов или внесения в них исправительных записей в соответствии с правилами, установленными действующим законодательством РФ.

14. В случае оказания услуг ненадлежащего качества Заказчик вправе потребовать возмещения убытков, причиненных оказанием услуг ненадлежащего качества, а также уплаты штрафной неустойки в размере 10 % от стоимости услуг.

15. За нарушение сроков оказания услуг, Заказчик вправе потребовать уплаты штрафной неустойки в размере 0,5 % от стоимости подлежащих оказанию услуг за каждый день просрочки.

16. В случае просрочки оплаты, Исполнитель вправе потребовать уплаты штрафной неустойки в размере 0,5 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но в сумме не более 10 % от суммы просроченного платежа.

#### **III. Общие условия, применяемые к выполнению работ:**

1. Работы выполняются из материалов Подрядчика. Подрядчик доставляет необходимые для производства работ материалы/оборудование на территорию Заказчика, заранее согласовав с Заказчиком день и время доставки.

2. Подрядчик возвращает Заказчику оригиналы всех документов, полученных в процессе исполнения заданий, в течение 10 (десяти) рабочих дней после прекращения действия Договора;

3. Подрядчик обеспечивает наличие необходимых для выполнения работ лицензий, разрешительных документов;

4. Подрядчик обеспечивает выполнение требований охраны труда и промышленной безопасности в процессе выполнения Работ в цехах, производствах и на территории Заказчика согласно правилам, утвержденным Заказчиком;

5. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ или делающих дальнейшее продолжение работ невозможным, Подрядчик немедленно ставит об этом в известность Заказчика и Стороны совместно разрабатывают и принимают меры к их устранению;

6. Подрядчик гарантирует своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных в течение гарантийного периода, за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки, но не позднее 20 (двадцати) дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 (трех) дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Течение гарантийного срока прерывается на период, в течение которого результат работ не мог быть использован по причине его недостатков.

- 7.** В случае обнаружения Заказчиком в период гарантийного срока скрытых недостатков, возникших по вине Подрядчика, Подрядчик обязуется за свой счет устранить выявленные недостатки и по требованию Заказчика возместить причиненные убытки.
- 8.** При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов, а также в случае его неявки по истечении 3 (трех) дней Заказчик составляет односторонний акт на основе квалифицированного экспертного заключения.
- 9.** В случае, когда в интересах Заказчика для получения лучшего результата работ необходимо скорректировать перечень и объем работ, Подрядчик сообщает об этом Заказчику с пояснением целесообразности изменения объемов работ.
- 10.** Заказчик своевременно обеспечивает Подрядчика всеми необходимыми документами, информацией и т.п. для качественного и оперативного выполнения работ;
- 11.** Заказчик не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты проведения уведомляет Подрядчика о переговорах и иных мероприятиях, в которых необходимо участие специалистов Подрядчика;
- 12.** Заказчик вправе осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых Работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством применяемых материалов, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.
- 13.** Заказчик вправе привлечь третье лицо либо специализированную организацию для осуществления функций технического надзора за производством Работ и/или сметно-финансового контроля.
- 14.** В случае обнаружения Заказчиком отступлений Подрядчика от условий Договора, которые могут ухудшить качество Работ, или иные их недостатки, Заказчик обязан немедленно заявить об этом Подрядчику.
- 15.** Подрядчик обязан исполнять полученные в ходе производства Работ указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям Договора и не представляют собой вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.
- 16.** Подрядчик, ненадлежащим образом выполнивший Работы, не вправе ссылаться на то, что Заказчик не осуществлял контроль и надзор за их выполнением.
- 17.** Работы считаются выполненными с момента подписания сторонами Акта сдачи-приемки работ в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон.
- 18.** В Акте сдачи-приемки работ отражается полный перечень фактически выполненных Подрядчиком работ и использованных в рамках их выполнения материалов с указанием стоимости по каждому виду работ и материалов.
- 19.** Подрядчик предоставляет Заказчику подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки работ в течение 3 (трех) дней со дня окончания выполнения работ. Заказчик обязуется подписать указанный Акт в течение 3 (трех) дней со дня его получения или направить Подрядчику в тот же срок мотивированный отказ от его подписания.
- 20.** В случае направления Заказчиком мотивированного отказа от подписания Акта сдачи-приемки работ Подрядчик обязуется устранить выявленные недостатки работ/осуществить недовыполненные работы в срок, согласованный с Заказчиком или произвести перерасчет стоимости работ в случае выполнения меньшего объема работ или использования меньшего количества материалов, согласованных Сторонами.
- 21.** После устранения недостатков работ приемка работ производится Сторонами повторно согласно положениям настоящих Условий.
- 22.** Подрядчик обязан предоставить Заказчику счет-фактуру, оформленный в соответствии с требованиями ст. 169 Налогового кодекса РФ, не позднее 5-ти календарных дней с момента подписания Акта сдачи-приемки работ.
- 23.** В случае если Подрядчик не является плательщиком НДС в связи с применением упрощенной системы налогообложения, Подрядчик обязан не позднее 5 (пяти) календарных дней предоставить Заказчику счет на стоимость выполненных Работ с приложением копии Уведомления налогового органа об освобождении от уплаты налога на добавленную стоимость (далее – «НДС»), заверенной Подрядчиком.
- 24.** Оплата выполненных работ Заказчиком производится после подписания Акта сдачи-приемки работ по истечении 30 (тридцати) календарных дней от даты выставления счета-фактуры, но не ранее ближайшего 07-го или 20-го числа календарного месяца. Не является просрочкой оплаты осуществление платежа в первый рабочий день после 07-го или 20-го числа календарного месяца, когда на него приходились выходные или праздничные дни.
- 25.** При отсутствии документов, указанных в п. III. 19,22 настоящих Условий, или при наличии в них ошибочных данных, Заказчик имеет право не производить оплату до получения документов или внесения в них исправительных записей в соответствии с правилами, установленными действующим законодательством.
- 26.** Оплата выполненных работ осуществляется простым банковским переводом денежных средств на счёт Подрядчика, указанный в Договоре. Датой платежа считается дата списания денежных средств со счета Заказчика.
- 27.** В случае выполнения работ ненадлежащего качества Заказчик вправе потребовать возмещения убытков, причиненных выполнением работ ненадлежащего качества, а также уплаты штрафной неустойки в размере 10 % от стоимости некачественно выполненных работ.
- 28.** За нарушение сроков выполнения работ, Заказчик вправе потребовать уплаты штрафной неустойки в размере 0,5 % от стоимости работ за каждый день просрочки.
- 29.** В случае просрочки оплаты, Исполнитель вправе потребовать уплаты штрафной неустойки в размере 0,1 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но в сумме не более 10 % от суммы просроченного платежа.

**30.** В случае отсутствия необходимой лицензии, разрешительной документации у Подрядчика, когда она необходима в соответствии с законодательством РФ, Подрядчик несёт полную ответственность перед Заказчиком за ущерб, причиненный ее отсутствием.

#### **IV. Общие условия Договора:**

- 1.** В случае возникновения каких-либо разногласий или споров в процессе исполнения Договора, Стороны обязуются до передачи дела в суд урегулировать их в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена заказным письмом с уведомлением и должна быть рассмотрена в течение 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения. Споры и разногласия, не урегулированные в претензионном порядке, подлежат разрешению Арбитражным судом Московской области.
- 2.** В том случае, если Сторона использует самостоятельно разработанные формы первичной учетной документации, отличные от предусмотренных альбомами унифицированных форм, применение таких форм согласовывается сторонами дополнительно. Самостоятельно разработанная первичная учетная документация должна соответствовать нормам и принципам Федерального закона от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ и содержать обязательные реквизиты, а именно: наименование документа, дату составления документа, наименование экономического субъекта, составившего документ, содержание факта хозяйственной жизни, величину натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения, наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за правильность ее оформления, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за правильность оформления свершившегося события, подписи лиц с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц.
- 3.** Все условия Договора, включая информацию о цене, номенклатуре и объеме поставок Товара/услуг/работ, а также информацию, связанную с техническими требованиями, спецификациями, стандартами, на которые есть ссылки в технической документации, информацию о правах на проекты, продукцию, сведения о структуре цен, а также планах, намерениях или возможностях, связанных с вышеизложенным, но не ограничиваясь им, являются конфиденциальными. Стороны обязуются использовать конфиденциальную информацию только в рамках Договора, не раскрывать информацию третьим лицам, ограничить доступ к информации только тем кругом лиц, которому она разумно требуется для исполнения Сторонами своих обязательств по Договору. Сторона, допустившая распространение конфиденциальной информации, обязуется выплатить штраф в размере 10% (десяти) процентов общей стоимости Договора и возместить убытки (реальный ущерб и упущенную выгоду), которые другая Сторона понесла в связи с указанным нарушением.
- 4.** Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя было разумно предвидеть или избежать, включая: военные действия, гражданские волнения, забастовки, государственные запреты, землетрясения, наводнения, пожары и т. д. Сроки исполнения обязательств при наступлении обстоятельств непреодолимой силы отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения обстоятельства непреодолимой силы известить письменно (по факсу) другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств. Отсутствие письменного извещения в течение вышеуказанного срока лишает Сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является заключение уполномоченного государственного органа.
- 5.** Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности в рамках Договора третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.** Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.